

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/06/2017

dotyczące przygotowania i przeprowadzenia szkoleń

w ramach projektu „Praca? Jestem na TAK! aktywizacja zawodowa osób z niepełnosprawnościami” współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach 24 konkursu ofert, zgodnie z umową nr ZZO/000123/01/D

Karkonoski Sejmik Osób Niepełnosprawnych (zwany dalej: Zamawiającym) 58-500 Jelenia Góra os. Robotnicze 47a, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej.

1. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytocznych w zakresie kwalifikowalności kosztów w ramach art. 36 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (zał. Nr 8 do Zasad wspierania realizacji zadań)*

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia/-ń

- a) obsługa recepcji z podstawami hotelarstwa – 120 godzin ***
- b) doradca finansowo-ubezpieczeniowy – 180 godzin***
- c) obsługa dofinansowań PFRON – SODiR – 24 godziny***
- d) podstawy e-marketingu – 72 godziny***
- e) kurs języka angielskiego od podstaw z ukierunkowaniem na branżę hotelarsko-turystyczną – 180 godzin***

*gdzie 1 godzina szkoleniowa oznacza: 45 minut zajęć oraz 15 minut przerwy

2. Szkolenie/a musi/zą spełniać następujące wymagania:

- 1) szkolenie/a odbywać się będzie/ą w Biurze Projektu w Cieszynie i/lub w Tarnowskich Górach oraz w Biurze projektu w Warszawie (2 odrębne grupy)
- 2) szkolenie/a odbywać się będzie/ą w okresie od czerwca do września 2017 (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami)
- 3) w szkoleniu w każdej z grup będzie uczestniczyło od 3 do 15 osób
- 4) szkolenia organizowane będą w następującym trybie: dni robocze i/lub w weekendy.
- 5) szkolenia – a, b - muszą zakończyć się egzaminem i wydaniem certyfikatu oraz zaświadczeniem na druku MEN, szkolenia c,d,e – egzaminem i wydaniem certyfikatu

3. Uczestnikami/-czkami szkoleń będą osoby z różnymi rodzajami niepełnosprawności z wyłączeniem głębokiego upośledzenia intelektualnego - dopuszcza się możliwość udziału osób z lekkim stopniem upośledzenia umysłowego.

3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV)

80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80500000-9 – Usługi szkoleniowe

4. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. przygotowania i przekazania Zamawiającemu „Programu szczegółowego szkolenia” wraz z materiałami szkoleniowymi (w formie skryptu w formacie pdf) w terminie 5 dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego „Programu ogólnego szkolenia podstawowego” (program szczegółowy powstaje na podstawie programu ogólnego) oraz do korekty „Programu szczegółowego szkolenia” lub materiałów, o ile Zamawiający zgłosi Wykonawcy taką konieczność (w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania uwag). Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest ponadto przekazanie Zamawiającemu starannie i poprawnie uzupełnionej oraz pełnej dokumentacji dotyczącej szkolenia obejmującej dokumenty powstałe w wyniku wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w pkt. 4 zapytania
2. przygotowania i przeprowadzenia badania potrzeb szkoleniowych uczestników/-czek szkolenia
3. przygotowania i przeprowadzenia szkolenia z zakresów tematycznych wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia
4. przygotowania i przeprowadzenia końcowego sprawdzianu wiedzy uczestników/-czek szkoleń w postaci egzaminu wymagającego oceny
5. przygotowania i przeprowadzenia poprawy końcowego egzaminu wiedzy dla uczestników/-czek szkoleń, którzy/-re nie otrzymają zaliczenia w pierwszym terminie (poprawa powinna odbyć się w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia szkolenia; dopuszcza się formę zdalną poprawy)
6. prowadzenia oraz starannego uzupełniania dokumentacji szkoleniowej dostarczonej przez Zamawiającego
7. terminowego rozliczenia się z przeprowadzonego szkolenia
8. oddelegowania osoby do współpracy z Zamawiającym (z osobami zaangażowanymi w realizację projektu).

5. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. opracowania i przekazania Wykonawcy formularzy dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia, służących do potwierdzenia udziału beneficjentów w szkoleniu oraz otrzymaniu przez nich wsparcia w zaplanowanym terminie i zakresie
2. zapewnienia zaplecza szkoleniowego: sali wyposażonej w sprzęt komputerowy (wraz z oprogramowaniem)
3. wydruku i dostarczenia Uczestnikom/-czkom szkolenia materiałów szkoleniowych na podstawie materiałów przekazanych przez Wykonawcę.
4. Drobnego poczęstunku.

6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin szkolenia: szkolenie będzie realizowane w okresie pomiędzy 19 czerwca 2017 – 15 września 2017 (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między stronami).

Miejsce wykonania zamówienia:

Województwo śląskie – Biuro projektu w Cieszynie i/lub w Tarnowskich Górach

Województwo mazowieckie – Biuro projektu w Warszawie

Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z Wykonawcą, zastrzega sobie prawo do wydłużenia bądź skrócenia okresu realizacji Przedmiotu zamówienia

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:

- a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) Dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych wyżej warunków skutkować będzie wykluczeniem potencjalnego Wykonawcy z postępowania (ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą).

8. WYŁĄCZENIE PODMIOTÓW POWIĄZANYCH Z ZAMAWIAJĄCYM Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający informuje, że nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli.

9. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru oferty spośród Wykonawców spełniających warunki określone w punkcie 6 i 7 w oparciu o kryterium wyboru: cena i doświadczenie zawodowe.
2. Ocena doświadczenia zawodowego Wykonawców w zakresie prowadzenia grupowych szkoleń w obszarze tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 3 lat zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione przez Wykonawców wraz z ofertą wykazy doświadczenia zawodowego z prowadzenia szkoleń poparte referencjami/rekomendacjami podmiotów zlecających usługę/i, potwierdzającymi fakt jej/ich wykonania w precyzyjnie określonym wymiarze godzinowym.
3. W przypadku stwierdzenia w ofertach/ofercie oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych bądź innych omyłek polegających na niezgodności ofert/oferty z przedmiotowym zapytaniem Zamawiający wezwie Wykonawcę/-ów do sprostowania.
4. Oferty zawierające braki formalne, na prośbę Komisji oceniającej mogą zostać uzupełnione w określonym przez Komisję terminie. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.
5. Dopuszcza się możliwość złożenia ofert odrębnie na przeprowadzenie szkolenia w Tarnowskich Górach i/lub Cieszynie oraz w Warszawie, przy czym preferowane będą oferty łączne. Jedna oferta powinna zawierać propozycję przeprowadzenia wszystkich szkoleń (a-e) przez jednego Wykonawcę.

SPOSÓB WYBORU WYKONAWCY

Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert:

1. Cena brutto za godzinę pracy: 70 %
Punkty za kryterium "cena" zostaną obliczone na podstawie wzoru (iloraz):
$$\frac{\text{najniższa cena brutto analizowanych ofert za godzinę pracy}}{\text{cena brutto oferty badanej za godzinę pracy}}$$
2. Doświadczenie zawodowe: 30 %
W procesie oceny brane będą pod uwagę następujące kryteria:

lp	kryterium	Waga kryterium (%)	Maks. Liczba (pkt.)
	1 Doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia grupowych szkoleń w obszarze tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia, w okresie ostatnich 3 lat (spełnione 300 godz. – 20 pkt, 200 godz. – 10 pkt, poniżej 100 godz. – 0 pkt)	20	20
	Doświadczenie zawodowe w pracy z grupami obejmującymi jedynie osoby niepełnosprawne w okresie ostatnich 3 lat (spełnione 200 godz. – 20 pkt, 100 godz. – 10 pkt, poniżej 100 godz. – 0 pkt)	10	10

Maks. suma pkt: 30

Punkty za kryterium "doświadczenie zawodowe" zostaną obliczone na podstawie wzoru (iloraz):

Uzyskana liczba punktów

x 30 = liczba punktów

Max liczba punktów

weryfikowane będą na podstawie załączonych do oferty rekomendacji.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiącą sumę podanych wyżej kryteriów, zgodnie ze wzorem:

[punkty za kryterium „cena”] + [punkty za doświadczenie zawodowe w zakresie prowadzenia szkoleń] +
[punkty za doświadczenie zawodowe]

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji danych przedstawionych w ofercie.

W przypadku przekroczenia kwoty, jaką Zamawiający dysponuje na sfinansowanie zamówienia, dopuszcza się negocjację oferowanej ceny. W przypadku, gdy pomimo negocjacji strony nie doprowadzą do zawarcia umowy, zamówienie może zostać powierzone (po uprzednich negocjacjach) Wykonawcy, który złożył kolejną pod względem punktowym ofertę.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą to 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

11. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Monika Żak, koordynatorka projektu, wyłącznie drogą mailową: koordynator@kson.pl

12. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać **pocztą elektroniczną** na adres: koordynator@kson.pl bądź **dostarczyć osobiście** do siedziby Zamawiającego. Oferty należy przysyłać w terminie do **08.06. 2017 roku do godz. 12.00.** (w przypadku ofert przesyłanych pocztą liczy się data wpływu). Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane. Oferty muszą posiadać ceny brutto uwzględniające wszystkie koszty Wykonawcy-Oferenta. Wyłonienie Wykonawcy nastąpi do dnia 12.06.2017r.

13. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

14. UWAGI KOŃCOWE

1. Nie dopuszcza się możliwości powierzenia przez Wykonawcę zamówienia podwykonawcom.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

- załącznik nr 1 Wzór: Formularz oferty
- załącznik nr 2 Wzór: Oświadczenie o braku powiązań
- załącznik nr 3 Wzór: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- zał. Nr 4 Wykaz doświadczenia zawodowego z prowadzenia szkoleń

03.06.2017 r. Stanisław Schubert, prezes KSON

(data i podpis Zamawiającego)

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do złożenia zamówienia.